

## 登録ホーム・ガイドヘルパーの申請及び登録について

### 1. 申請書類（所定のもの）

- ①（ホーム・ガイド）ヘルパー登録申請書（様式1号）  
※証明用写真を枠内に貼り付けて下さい。  
※給与振込に関しては本人名義の口座であること。
  - ②（ホーム・ガイド）ヘルパー活動届出書（様式2号）  
※当事業所のサービス提供時間は年中無休、午前5時から午後11時となっています。申請時において活動可能な時間帯を記入して下さい。
  - ③履歴書（様式3号）  
※裏面にも記入して下さい。
  - ④添付書類
    - ア. 証明用写真  
※写真裏面に氏名を記入して下さい。
    - イ. 資格証の写し
    - ウ. 自動車等任意保険証書の写し  
※自動車やバイクで移動される方に限る。  
※任意保険の種類によっては業務中の事故が補償対応除外のものがありますのでご注意ください。
- 注) ●当事業所では、同サービス業種の他事業所との掛け持ち勤務は禁止しています。  
●自動車やバイクで移動される場合、任意保険の加入が必要です。また、業務中の交通事故については事業所では一切責任を負うことはできません。  
●申請の受付は、午前9時～午後5時30分（土・日・祝日、年末年始を除く）  
郵送での受付はいたしません。  
●受付けた書類は、理由にかかわらず返却いたしません。

### 2. 採用について

- ① 1次選考  
申請書類を提出して頂いた後、書類審査と面接による選考を実施致します。  
可否の結果については、郵送でお知らせ致します。
- ② 2次選考  
1次選考での合格者は、健康診断書を提出して頂きます。検査項目については所定のものをお渡し致します。なお、健康診断等にかかる費用については各自の負担となりますのでご了承下さい。
- ③ 採用  
健康診断の結果、業務に支障を来す疾病や感染症等がなければ、登録（ホーム・ガイド）ヘルパー説明会を受講いただいた後、正式採用とさせていただきます。

#### 【問い合わせ】

〒586-0041 河内長野市大師町 26-1

社会福祉法人河内長野市社会福祉協議会 在宅福祉課

電話 (0721) - 64 - 9000